

Disposizioni esecutive relative al campo di qualificazione «Esame parziale» (KRTP i)

**Konstrukteurin EFZ / Konstrukteur EFZ
Dessinatrice-constructrice industrielle CFC /
Dessinateur-constructeur industriel CFC
Progettista meccanica AFC / Progettista meccanico AFC
Design Engineer, Federal Diploma of Vocational Education and
Training (VET)**

Versione 2.0 del 1 gennaio 2016, n. professione 64208 (Stato al 15 marzo 2017)

Indice

1.	Direttive dall' «Ordinanza sulla formazione professionale di base»	2
2.	Direttive del «Piano di formazione concernente la formazione professionale di base»	3
3.	Realizzazione delle direttive dall'ordinanza sulla formazione è del piano di formazione ...	5
3.1	Organizzazione della procedura di qualificazione	5
3.2	Visione d'assieme «Campo di qualificazione Esame parziale».....	5
3.3	Contenuto delle posizioni.....	5
3.4	Struttura delle posizioni.....	5
3.5	Mezzi ausiliari.....	5
3.6	Valutazione	6
3.7	Assegnazione delle note.....	6
3.8	Documenti liberati	6
4.	Esempio di valutazione è di assegnazione delle note.....	7
5.	Entrata in vigore	18

Ottenibile presso:

Swissmem Formazione professionale
Brühlbergstrasse 4
CH-8400 Winterthur

Telefono +41 52 260 55 55
Telefax +41 52 260 55 59

vertrieb.berufsbildung@swissmem.ch
www.swissmem-berufsbildung.ch

© by Swissmem Formazione professionale, 8400 Winterthur

1. Direttive dall' «Ordinanza sulla formazione professionale di base»

Estratto dall' «Ordinanza sulla formazione professionale di base»:

Sezione: Procedura di qualificazione

Art. 17 Oggetto, durata e svolgimento

¹ Nella procedura di qualificazione si deve dimostrare di aver acquisito le competenze operative e le risorse di cui agli articoli 4 - 5.

² L'esame parziale ha luogo di norma alla fine del quarto semestre. Tale campo di qualificazione è esaminato nel modo seguente:

- a. l'esame parziale verte su tutte le competenze operative della formazione tecnica di base. Esso dura 8–12 ore. È ammessa come ausilio la consultazione della documentazione dell'apprendimento, del materiale relativo ai corsi interaziendali e della letteratura specializzata.

Art. 18 Superamento, calcolo e ponderazione delle note

¹ La procedura di qualificazione è superata se:

- a. per l'esame parziale viene attribuito il 4 o una nota superiore; è
- b. per il campo di qualificazione «lavoro pratico» viene attribuito il 4 o una nota superiore; è
- c. la media della nota del campo di qualificazione «conoscenze professionali» e della nota relativa all'insegnamento professionale raggiunge o supera il 4; è
- d. la nota complessiva raggiunge o supera il 4.

² La nota complessiva è data dalla media, arrotondata a un decimale, della nota dell'esame parziale, dei singoli campi di qualificazione dell'esame finale e della nota relativa all'insegnamento professionale. Vale la seguente ponderazione:

- | | |
|--|-------|
| a. esame parziale: | 25 %; |
| b. lavoro pratico: | 25 %; |
| c. conoscenze professionali: | 15 %; |
| d. cultura generale: | 20 %; |
| e. nota relativa all'insegnamento professionale: | 15 %. |

³ La nota relativa all'insegnamento professionale è la media, espressa con punti interi o mezzi punti, di tutte le note semestrali (dal 1° all'8° semestre) relative all'insegnamento professionale.

Art. 19 Ripetizioni

¹ La ripetizione delle procedure di qualificazione è disciplinata dall'articolo 33 OFPr. Qualora debba essere ripetuto un campo di qualificazione, esso va ripetuto interamente.

² Qualora la procedura di qualificazione venga ripetuta senza frequentare nuovamente la scuola professionale, è mantenuta la nota relativa all'insegnamento professionale. Qualora l'insegnamento professionale venga ripetuto durante almeno due semestri, per il calcolo della nota relativa all'insegnamento professionale fanno stato solo le note nuove.

Art. 20 Caso particolare

¹ Per le persone che hanno assolto la formazione diversamente da quanto disciplinato dalla presente ordinanza e la procedura di qualificazione secondo la presente ordinanza, viene meno la nota relativa all'insegnamento professionale.

² Per il calcolo della nota complessiva valgono le note sotto elencate con la seguente ponderazione:

- | | |
|------------------------------|-------|
| a. esame parziale: | 25 %; |
| b. lavoro pratico: | 25 %; |
| c. conoscenze professionali: | 30 %; |
| d. cultura generale: | 20 %. |

2. Direttive del «Piano di formazione concernente la formazione professionale di base»

Estratto dal «Piano di formazione concernente la formazione professionale di base»:

Procedura di qualificazione (capitolo 3)

La procedura di qualificazione attesta che le persone in formazione dispongono delle competenze operative e risorse descritte nel catalogo competenze-risorse.

In tutti i campi di qualificazione vengono esaminate le risorse professionali, metodologiche e sociali nonché le risorse concernenti la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute e dell'ambiente/efficienza delle risorse.

Sintesi (capitolo 3.1)

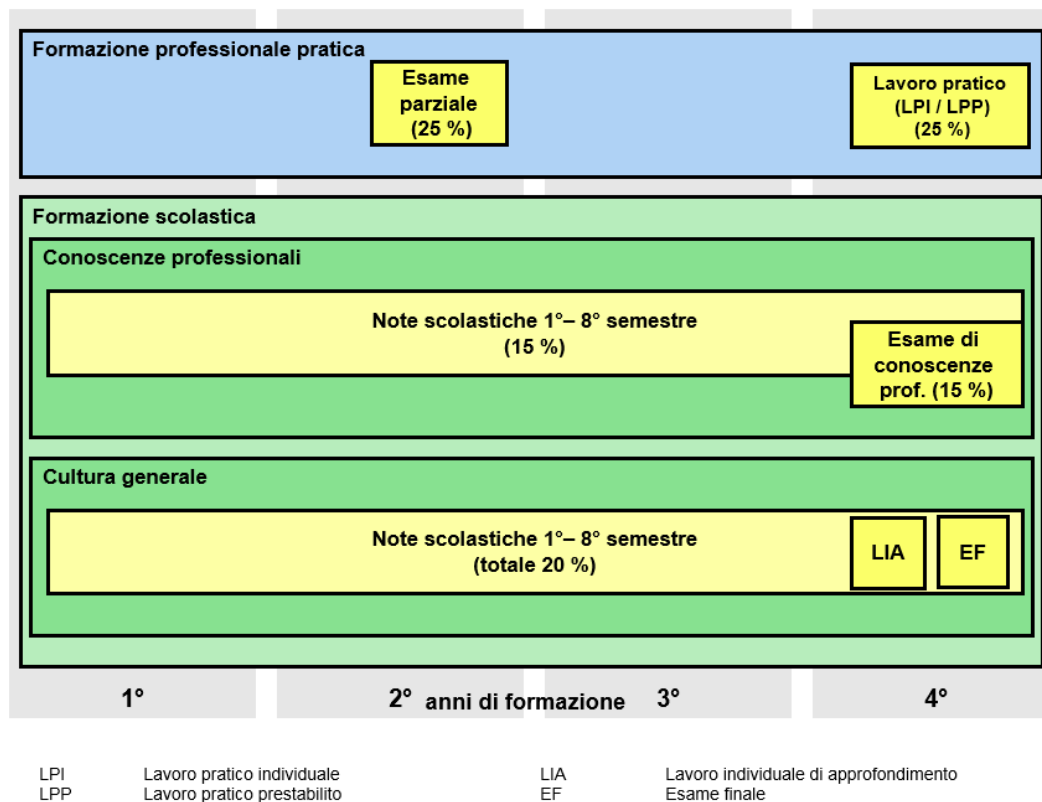


Fig. Procedura di qualificazione progettista meccanico/a

Disposizioni esecutive PQ Esame parziale Progettista meccanica AFC / Progettista meccanico AFC

Campo di qualificazione «esame parziale» (capitolo 3.1.1)

L'esame parziale viene svolto alla conclusione della formazione tecnica di base, di regola alla fine del quarto semestre, e dura 8 ore. Serve a valutare le competenze operative della formazione di base:

Posizione	Durata	Contenuto	Nota di posizione	Nota del campo «esame parziale»
Tecniche di disegno	8 ore	Allestire documenti di fabbricazione	Parte 1: Nota espressa con punti interi o mezzi punti; conta una sola volta Parte 2: Nota espressa con punti interi o mezzi punti; conta una sola volta	Media ponderata delle note di posizione, arrotondata a un decimale
		Allestire schizzi		
		Allestire documentazioni		
Tecniche di progettazione		Progettare tramite elementi di forma	Nota espressa con punti interi o mezzi punti; conta una sola volta	
		Progettare tramite elementi di macchine		
		Progettare tramite modelli funzionali		
		Progettare secondo direttive di fabbricazione		
*Metodologia di costruzione		Applicare il processo di costruzione	Nota espressa con punti interi o mezzi punti; conta una sola volta	
		Cercare soluzioni in modo sistematico		
		Applicare le tecniche decisionali		

*La posizione "Metodica di costruzione" può essere eseguita come lavoro di gruppo o singolo, utilizzando la rispettiva valutazione.

Nota complessiva (capitolo 3.2)

La nota complessiva è data dalla media, arrotondata a un decimale, della nota dell'esame parziale, delle note dei singoli campi di qualificazione dell'esame finale nonché della nota scolastica relativa all'insegnamento professionale.

Per il calcolo della nota complessiva fa stato il formulario delle note del Centro svizzero di servizio Formazione professionale, orientamento professionale, universitario e di carriera (CSFO).

Condizioni di riuscita (capitolo 3.3)

La procedura di qualificazione è superata se:

- la nota dell'esame parziale è uguale o superiore a 4.0; e
- la nota del campo di qualificazione «lavoro pratico» è uguale o superiore a 4.0; e
- la media della nota del campo di qualificazione «conoscenze professionali» e della nota scolastica relativa all'insegnamento professionale è almeno 4.0; e
- la nota complessiva è uguale o superiore a 4.0.

Chi ha superato la procedura di qualificazione, riceve l'attestato federale di capacità (AFC) che conferisce il diritto di avvalersi della designazione legalmente protetta di «progettista meccanica AFC» / «progettista meccanico AFC».

Certificato delle note (capitolo 3.4)

Nel certificato delle note figurano la nota complessiva, la nota dell'esame parziale, le note di ciascun campo di qualificazione dell'esame finale e la nota relativa all'insegnamento professionale.

3. Realizzazione delle direttive dall'ordinanza sulla formazione è del piano di formazione

3.1 Organizzazione della procedura di qualificazione

Informazione e iscrizione

L'autorità d'esame informa per tempo le persone in formazione sul campo di qualificazione «Esame parziale» e sulla data della procedura di qualificazione. Essa informa anche i candidati sugli esami modello liberati a disposizione.

Responsabilità

L'autorità cantonale stabilisce la data, lo svolgimento e il luogo della procedura di qualificazione. Essa stabilisce pure le modalità di comunicazione della nota e della custodia dei documenti.

In linea di massima, gli esami parziali devono aver luogo in tutta la Svizzera prima delle vacanze estive. I capi periti vengono informati alla loro riunione sul contenuto dell'esame parziale.

3.2 Visione d'assieme «Campo di qualificazione Esame parziale»



3.3 Contenuto delle posizioni

La base per l'assegnazione dei compiti in tutte le posizioni è costituita dalle competenze operative della formazione di base come da catalogo delle competenze e delle risorse.

Le conoscenze della competenza pratica «Fabbricare prodotti» non vengono verificate nell'ambito delle posizioni elencate.

Le conoscenze delle risorse provenienti dalla scuola professionale dei settori di insegnamento «Tecniche dei materiali e di fabbricazione, tecniche di disegno e di macchine, elettrotecnica e tecnica di comando» vengono verificate, laddove necessario, nell'ambito delle posizioni elencate.

3.4 Struttura delle posizioni

Ogni posizione si compone di un documento con le mansioni e un documento di valutazione. Le posizioni sono predefinite e **non** possono essere combinate.

3.5 Mezzi ausiliari

È ammessa come ausilio la consultazione della documentazione dell'apprendimento, del materiale relativo ai corsi interaziendali e della letteratura specializzata. La decisione sui mezzi ausiliari supplementari consentiti spetta al Cantone. È consentita letteratura tecnica sia in forma cartacea sia in forma elettronica.

Sull'utilizzo dei mezzi ausiliari elettronici esiste una raccomandazione delle associazioni competenti che comprende anche le responsabilità dei candidati all'esame. La decisione sull'autorizzazione di mezzi ausiliari elettronici spetta al Cantone.

Disposizioni esecutive PQ Esame parziale Progettista meccanica AFC / Progettista meccanico AFC

3.6 Valutazione

Il giudizio e la valutazione delle posizioni avvengono con l'aiuto di schede di valutazione. Il principio di valutazione è lo stesso per tutte le posizioni. I criteri di valutazione dipendono dalle mansioni.

3.6.1 Competenze interprofessionali

Le capacità interdisciplinari (competenze metodologiche e sociali, competenze relative alla sicurezza sul lavoro, alla protezione della salute e dell'ambiente/dell'efficienza delle risorse), sono valutate in conformità con il catalogo competenze-risorse:

- Approccio e azione improntati all'economia
- Lavoro sistematico
- Comunicazione e presentazione
- Forme comportamentali
- Sicurezza sul lavoro e protezione della salute e dell'ambiente/efficienza delle risorse

Aspetti positivi e negativi

Affinché i criteri di valutazione vengano applicati allo stesso modo in tutti i luoghi d'esame, viene elaborato un elenco di possibili aspetti positivi e negativi.

Se non si constatano né aspetti positivi né aspetti negativi, vengono assegnati i punti prescritti.

3.6.2 Risultato ed efficienza

Con il risultato e con l'efficienza vengono valutate la quantità e la qualità dei lavori pratici svolti.

3.7 Assegnazione delle note

Come da Piano della formazione, 3.1.1, la **valutazione** avviene **per posizioni**. Vengono assegnati soltanto **voti interi o mezzi voti**.

La **nota dell'esame parziale** è la media delle note di posizione arrotondata a un decimale.

3.8 Documenti liberati

Gli esami modello liberati possono essere ordinati presso Swissmem Formazione professionale.

4. Esempio di valutazione è di assegnazione delle note

Riepilogo delle note di posizione

Progettista meccanico AFC / progettista meccanica AFC		
Campo di qualificazione		
Esame parziale		
Tecniche di disegno, Tecniche di progettazione e Metodologia di costruzione		
KRB 52z i - Gruppo		
Valutazione (Lavoro di gruppo)		Nr. candidata/o: _____
Dati sullo svolgimento dell'esame		Dati sul/la candidato/a all'esame
Data dell'esame _____		Nr. del candidato/a all'esame: _____
Cantone _____		Cognome _____
Circolo dell'esame _____		Nome _____
Sede dell'esame _____		Data di nascita _____
_____		Via _____
_____		Luogo di residenza _____
		Azienda formatrice _____

Riepilogo delle note delle posizioni		
1. Tecniche di disegno	(nota intera o mezza nota)	<input type="text"/> (Riporto da pagina 2)
2. Tecniche di progettazione	(nota intera o mezza nota)	<input type="text"/> (Riporto da pagina 2)
3. Metodologia di costruzione	(nota intera o mezza nota)	<input type="text"/> (Riporto da pagina 2)
	Somma	<input type="text"/> : 3 = <input type="text"/>
	Nota del campo di qualificazione "Esame parziale" (arrotondato a 1/10 di punto)	<input type="text"/>
I periti		
Data _____	Firma _____	

		Copyright testo, disegno e layout: © by Swissmem, Zurigo
		Tutti i diritti riservati. Il copyright consente la modifica, la riproduzione, la registrazione, l'archiviazione e la diffusione mediante qualsiasi voglia supporto di dati (EDP, microfilm, ecc.) anche di singole parti, singoli testi o singole immagini, solo previo esplicito accordo con Swissmem Formazione professionale.
	Bewertung_KRB52z_Team_i	Pagina 1

Assegnazione delle note di posizione

1. Tecniche di disegno

Tecniche di disegno parte 1	Compito d'esame KRB 152a L i	Punti	→	Nota *	
Tecniche di disegno parte 2	KRB 152b L i		→	Nota *	
	↓	Somma		: 2 =	Nota
					[]
					(arrondata a nota intera o mezza nota / riporto a pagina 1)

2. Tecniche di progettazione

	Compito d'esame KRB 252L i	Punti	→	Nota *	
		↓			(riporto a pagina 1)

3. Metodologia di costruzione

	Compito d'esame KRB 352L i	Punti	→	Nota *	
		↓			(riporto a pagina 1)

Scala di valutazione

Tecniche die disegno ed progettazione
Scala delle note, risultato ed efficienza

Metodologia di costruzione
Scala delle note, capacità
interdisciplinari, risultato ed efficienza

Punti ottenuti		Nota *	
114	bis	120	6
102	bis	113	5.5
90	bis	101	5
78	bis	89	4.5
66	bis	77	4
54	bis	65	3.5
42	bis	53	3
30	bis	41	2.5
18	bis	29	2
6	bis	17	1.5
0	bis	5	1

I periti

Data _____	Data _____
Firma _____	Firma _____

Bewertung_KRB52z_Team_i
Pagina 2

Valutazione

3. Capacità interdisciplinari, risultati ed efficienza

Metodologia di costruzione **KRB 352** (Lavoro in gruppo)

Aspetti positivi e negativi per la valutazione delle capacità interdisciplinari, dei risultati e dell'efficienza.

Se non emergono critiche sul lavoro svolto, si riporta direttamente sul foglio di valutazione il numero di punti prestabilito. I punti positivi e negativi devono essere indicati negli appositi campi del foglio di valutazione. La rispettiva lettera ed eventuali osservazioni sono da annotare nello spazio riservato alle osservazioni. Il punteggio indicato tra parentesi deve essere segnato nella colonna per i punti positivi, rispettivamente negativi. Infine, viene calcolata la somma dei punti e determinata la nota con la tabella di conversione. Per ogni criterio di valutazione non è possibile detrarre un numero di punti superiore a quello prestabilito.

Osservazione: con tutti gli aspetti positivi, si può raggiungere un numero di punti superiore al punteggio massimo.

L'elenco riportato qui di seguito contiene possibili aspetti positivi e negativi per la valutazione delle capacità interdisciplinari, dei risultati e dell'efficienza.

L'elenco non è ne completo ne definitivo!

Nr. Candidata/o: _____	Nr. Candidata/o: _____
Nr. Candidata/o: _____	Nr. Candidata/o: _____
Nr. Candidata/o: _____	Nr. Candidata/o: _____

Tutti i campi evidenziati in grigio non vengono valutati!

Aspetti negativi	Nessuna contestazione	Aspetti positivi	
3.1 Comunicazione, attitudine al lavoro di gruppo, gestione dei conflitti e forme comportamentali			
La comunicazione, l'attitudine al lavoro di gruppo, la gestione dei conflitti e le forme comportamentali sono da osservare e valutare durante l'intero svolgimento del lavoro di gruppo (Metodologia di costruzione KRB 352). Questo significa che gli aspetti negativi possono essere dedotti più volte.			
Fiducia reciproca			Osservazioni/ motivazioni:
a) Interrompe il discorso degli altri membri del gruppo (1) b) Non è in grado di integrarsi (1) c) Ignora il gruppo / il processo del gruppo (1) d) Attira tutta l'attenzione su di sé e si sopravvaluta (1-3) e) Si comporta in modo passivo (1) f) I membri del gruppo non si presentano (1)	4	g) Prende sul serio tutte le affermazioni (1) h) Favorisce il coinvolgimento di tutti i partecipanti (1) i) Si assume la responsabilità e delega i compiti (1)	
Capacità comunicative			Osservazioni/ motivazioni:
a) Vuole sempre avere l'ultima parola, pretende sempre di avere ragione (1) b) Disturba gli altri membri del gruppo (1) c) Si comporta in modo passivo (1) d) Non ascolta gli altri (1)	4	e) Discute e informa sui punti essenziali (1) f) Ascolta e comprende altre opinioni (1) g) Argomenta e difende il proprio punto di vista (1) h) Formula osservazioni (1)	
Capacità critica			Osservazioni/ motivazioni:
a) Non accetta le critiche. Ignora le critiche (1) b) Cerca scuse (1) c) Provoca conflitti (1)	4	d) Accetta le opinioni degli altri membri del gruppo (1) e) Critica in modo oggettivo (1)	
Totale parziale: Punti sottratti per gli aspetti negativi (max. 12) <input type="text"/>		Totale parziale: Punti aggiunti per gli aspetti positivi <input type="text"/>	
(Riporto a pagina 4)		(Riporto a pagina 4)	

Valutazione

3. Capacità interdisciplinari, risultati ed efficienza				
Aspetti negativi		Aspetti positivi		
Riporto da pagina 3		<input type="text"/>	<input type="text"/>	Riporto da pagina 3
3.2 Organizzazione all'interno del gruppo				
Designazione del capogruppo (moderatore)				Osservazioni/ motivazioni:
a) Non è stato designato il capogruppo (1-2) b) Designazione del capogruppo senza procedura di elezione (1)		2		c) Applica metodi (interrogazione, discussione, sorteggio) (1) d) Fissa regole (1)
Verifica della comprensione dei compiti				Osservazioni/ motivazioni:
a) I punti poco chiari non vengono discussi e approfonditi (1-2) b) Si comporta in modo passivo (1)		3		c) I membri del gruppo si informano e partecipano attivamente (1) d) Osservazioni mirate (1)
3.3 Allestimento della pianificazione dei tempi				
Sequenza cronologica corretta delle tappe parziali della pianificazione dei tempi				Osservazioni/ motivazioni:
a) Disordinata (1) b) Incompleta (1) c) Realizzazione della sequenza cronologica non secondo la pianificazione dei tempi (1)		4		d) Le tappe parziali sono nella sequenza cronologica corretta (in base all'impostazione del compito) (1)
Ripartizione dei compiti appropriata; chi fa cosa?				Osservazioni/ motivazioni:
a) I compiti non sono stati ripartiti nel gruppo (1) b) Il gruppo non si attiene alla ripartizione dei compiti (1)		2		c) Costante verifica o adattamento della ripartizione dei compiti (1)
Pianificazione dei tempi stimata e indicata sulla tabella				Osservazioni/ motivazioni:
a) I tempi non sono stati stimati e registrati (1-3)		3		b) Utilizzazione del tempo in parallelo, dove possibile, è evidenziato (1) c) Costante aggiornamento del consuntivo (1)
3.4 Allestimento del quaderno dei compiti				
Definizione delle esigenze imperative (requisiti)				Osservazioni/ motivazioni:
a) Esigenze imperative non registrate (1-9) b) Le esigenze imperative sono ponderate (1-6)		9	--	Non sono possibili punti supplementari
Definizione dei desideri				Osservazioni/ motivazioni:
a) Desideri non ponderati (1-6)		6	--	Non sono possibili punti supplementari
La ponderazione è indicata sulla tabella e corrisponde al quaderno dei compiti				Osservazioni/ motivazioni:
a) Desideri non ponderati o non corretti (1-4)		4	--	Non sono possibili punti supplementari
Procedimento metodico				Osservazioni/ motivazioni:
a) Non è stato evidenziato nulla (1) b) Il contenuto del quaderno dei compiti non è chiaro a tutti (1)		1		c) Il quaderno dei compiti è stato condiviso e approvato dal gruppo (1) d) Le ponderazioni sono state discusse e valutate (1)
Totale parziale: Punti sottratti per gli aspetti negativi (max. 46)		<input type="text"/>	Totale parziale: Punti aggiunti per gli aspetti positivi	
(Riporto a pagina 5)			(Riporto a pagina 5)	

Valutazione

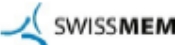
3. Capacità interdisciplinari, risultati ed efficienza (continuazione)

Nessuna contestazione	Aspetti positivi	
Aspetti negativi	Aspetti positivi	
Riporto da pagina 4	Riporto da pagina 4	
<input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/>		
*3.5 Valutazione delle soluzioni proposte (già elaborate)		
Valutazione delle tre varianti di soluzione proposte (già elaborate)		Osservazioni/ motivazioni:
a) Le esigenze elencate sul quaderno dei compiti non sono state tenute in considerazione (1-4 per ogni variante di soluzione valutata) b) La motivazione non è corretta o è inesistente (1 per ogni variante di soluzione valutata)	15	c) La motivazione è chiara e corretta (1 per ogni variante di soluzione valutata) d) Controllo di funzionalità eseguito (1 per ogni variante di soluzione valutata)
*3.6 Nuova variante di soluzione		
Soluzione funzionante		Osservazioni/ motivazioni:
a) La variante di soluzione non soddisfa tutte le esigenze elencate sul quaderno dei compiti (1-9) b) Schizzi inesistenti o non completi (1-9)	9	c) La variante di soluzione soddisfa tutte le esigenze e tutti i desideri (1) c) Schizzi comprensibili (1-5) e) Variante di soluzione funziona (1)
Motivazione per la nuova variante di soluzione		Osservazioni/ motivazioni:
a) La motivazione non è corretta o incompleta oppure è inesistente (1-4)	4	b) Motivazione dettagliata (1)
3.7 Allestimento della pianificazione dei tempi per la realizzazione di una piccola serie		
Strutturazione delle attività		Osservazioni/ motivazioni:
a) Ripartizione non eseguita o incompleta (1-4)	4	b) Ripartizione realistica delle tappe parziali (1)
Definizione dei punti fermi (pietre miliari)		Osservazioni/ motivazioni:
a) I punti fermi non sono stati definiti (1)	1	b) I punti fermi sono stati definiti in modo sensato (1)
Provvedimenti per il rispetto dei termini		Osservazioni/ motivazioni:
a) Gli interventi non sono stati definiti correttamente (1-2)	2	b) Gli interventi sono stati definiti correttamente (1)
3.8 Controlli		
Controlli intermedi (continui)		Osservazioni/ motivazioni:
a) Controlli intermedi non constatabili o non eseguiti (trascurati) (1-3)	2	b) Tutte le tappe parziali dell'impostazione del compito sono state controllate e constatate (1-2) c) La pianificazione dei tempi viene controllata e aggiornata regolarmente (1-2)
Controllo finale		Osservazioni/ motivazioni:
a) Controllo finale non eseguito o svolto soltanto in modo superficiale (1-2)	3	b) Il controllo finale su tutti gli aspetti del lavoro di gruppo è stato eseguito ed è comprensibile (1-2)
Totale parziale: Punti sottratti per gli aspetti negativi (max. 86) <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> (Riporto a pagina 6)	Totale parziale: Punti aggiunti per gli aspetti positivi <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> (Riporto a pagina 6)	

* Il totale dei punti di 3.5 + 3.6 viene sommato e inserito alla voce "Valutazione, scelta e argomentazione delle soluzioni" (KRB 352, pag. 1).



Valutazione

3. Capacità interdisciplinari, risultati ed efficienza (continuazione)			
Nessuna contestazione Aspetti negativi	↙	↘	Aspetti positivi
Riporto da pagina 5	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	Riporto da pagina 5
3.9 Valutazione			
Valutazione eseguita			Osservazioni/ motivazioni:
a) Valutazione non eseguita o eseguita in modo insufficiente (1-2)		3	c) Valutazione approfondita e sistematica (1)
b) La valutazione non è stata eseguita in gruppo (1)			
Miglioramenti per il futuro			Osservazioni/ motivazioni:
a) Non sono stati individuati miglioramenti o sono stati individuati soltanto in modo insufficiente (1-2)		2	b) Sono stati proposti miglioramenti tecnici e/o metodologici (1-3)
3.10 Documentazione			
Completezza (sequenza, tutti i documenti)			Osservazioni/ motivazioni:
a) La documentazione è poco chiara e disordinata (1-3)		5	-- Non sono possibili punti supplementari
b) Indice incompleto o inesistente (1-2)			
<p>Punti previsti per la nota 5 <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text" value="96"/></p> <p>Punti sottratti per gli aspetti negativi (max. 96) <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/></p> <p>Punti aggiunti per gli aspetti positivi <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/></p> <p>Punti ottenuti <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/> → Riportare nella scala di valutaz. KRB 52z i a pag. 3</p>			
Osservazioni/motivazioni:			
Gli aspetti positivi e negativi devono sempre essere motivati!			
Osservazioni			
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>			
I periti			
Data	<hr/>		Data
Firma	<hr/>		Firma
			
Bewertung_KRB52z_Team_i			
Pagina 6			

Riepilogo delle note di posizione

Progettista meccanico AFC / progettista meccanica AFC
Campo di qualificazione
Esame parziale

**Tecniche di disegno, tecniche di
progettazione e metodologia di costruzione**

KRB 52z i - Individuale



Valutazione (Lavoro individuale) Nr. candidato/o: _____

Dati sullo svolgimento dell'esame

Data dell'esame _____
Cantone _____
Circolo dell'esame _____
Sede dell'esame _____

Dati sul/la candidato/a all'esame

Cognome _____
Nome _____
Data di nascita _____
Via _____
Luogo di residenza _____
Azienda formatrice _____

Riepilogo delle note delle posizioni

		Nota	
1. Tecniche di disegno	(nota intera o mezza nota)	<input type="text"/>	(riporto da pagina 2)
2. Tecniche di progettazione	(nota intera o mezza nota)	<input type="text"/>	(riporto da pagina 2)
3. Metodologia di costruzione	(nota intera o mezza nota)	<input type="text"/>	(riporto da pagina 2)
	Somma	<input type="text"/> : 3 =	<input type="text"/>
	Nota del campo di qualificazione "Esame parziale" (arrotondato a 1/10 di punto)		<input type="text"/>

I periti

Data _____ Firma _____

Copyright testo, disegno e layout:
© by Swissmem, Zurigo

Tutti i diritti riservati. Il copyright consente la modifica, la riproduzione, la registrazione, l'archiviazione e la diffusione mediante qualsiasi voglia supporto di dati (EDP, microfilm, ecc.) anche di singole parti, singoli testi o singole immagini, solo previo esplicito accordo con Swissmem Formazione professionale.

Assegnazione delle note di posizione

1. Tecniche di disegno

Tecniche di disegno parte 1	Compito d'esame KRB 152a L i	Punti	→	Nota *	
		<input style="width: 100%;" type="text"/>		<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Tecniche di disegno parte 2	KRB 152b L i	<input style="width: 100%;" type="text"/>	→	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
↓				Somma	<input style="width: 100%;" type="text"/>
				: 2 =	<input style="width: 100%;" type="text"/>
					<input style="width: 100%;" type="text"/>
(arrondata a nota intera o mezza nota / riporto a pagina 1)					

2. Tecniche di progettazione

	Compito d'esame KRB 252L i	Punti	→	Nota *	
		<input style="width: 100%;" type="text"/>		<input style="width: 100%;" type="text"/>	(riporto a pagina 1)
↓					

3. Metodologia di costruzione

	Compito d'esame KRB 352L i	Punti	→	Nota *	
		<input style="width: 100%;" type="text"/>		<input style="width: 100%;" type="text"/>	(riporto a pagina 1)
↓					

Scala di valutazione

Tecniche die disegno ed progettazione
Scala delle note, risultato ed efficienza

Metodologia di costruzione
Scala delle note, capacità
interdisciplinari, risultato ed efficienza

Punti ottenuti		Nota *	
114	bis	120	6
102	bis	113	5.5
90	bis	101	5
78	bis	89	4.5
66	bis	77	4
54	bis	65	3.5
42	bis	53	3
30	bis	41	2.5
18	bis	29	2
6	bis	17	1.5
0	bis	5	1

I periti

Data _____	Data _____
Firma _____	Firma _____

Bewertung_KRB52z_Einzel_j
Pagina 2

Valutazione

3. Capacità interdisciplinari, risultati ed efficienza

Metodologia di costruzione **KRB 352** (Lavoro individuale)

Aspetti positivi e negativi per la valutazione delle capacità interdisciplinari, dei risultati e dell'efficienza

Se non emergono critiche sul lavoro svolto, si riporta direttamente sul foglio di valutazione il numero di punti prestabilito. I punti positivi e negativi devono essere indicati negli appositi campi del foglio di valutazione. La rispettiva lettera ed eventuali osservazioni sono da annotare nello spazio riservato alle osservazioni. Il punteggio indicato tra parentesi deve essere segnato nella colonna per i punti positivi, rispettivamente negativi. Infine, viene calcolata la somma dei punti e determinata la nota con la tabella di conversione. Per ogni criterio di valutazione non è possibile detrarre un numero di punti superiore a quello prestabilito.

Osservazione: con tutti gli aspetti positivi, si può raggiungere un numero di punti superiore al punteggio massimo.


L'elenco riportato qui di seguito contiene possibili aspetti positivi e negativi per la valutazione delle capacità interdisciplinari, dei risultati e dell'efficienza. L'elenco non è ne completo ne definitivo!

Numero
candidata/o: _____

Tutti i campi evidenziati in grigio non vengono valutati!

Nessuna contestazione		Aspetti negativi		Aspetti positivi		
3.1 Allestimento della pianificazione dei tempi						
Sequenza cronologica corretta delle tappe parziali della pianificazione dei tempi						Osservazioni/ motivazioni:
a) Disordinata (1) b) Incompleta (1) c) Realizzazione della sequenza cronologica non secondo la pianificazione dei tempi (1)		7		d) Le tappe parziali sono nella sequenza cronologica corretta (in base all'impostazione del compito) (1)		
Pianificazione dei tempi stimata e indicata sulla tabella						Osservazioni/ motivazioni:
a) I tempi non sono stati stimati e registrati (1-4)		4		b) Utilizzazione del tempo in parallelo, dove possibile, è evidenziato (1) c) Costante aggiornamento del consuntivo (1)		
3.2 Allestimento del quaderno dei compiti						
Definizione delle esigenze imperative (requisiti)						Osservazioni/ motivazioni:
a) Esigenze imperative non registrate (1-9) b) Le esigenze imperative sono ponderate (1-6)		9	--	Non sono possibili punti supplementari		
Definizione dei desideri (aspettative)						Osservazioni/ motivazioni:
a) Desideri non registrati (1-6)		6	--	Non sono possibili punti supplementari		
La ponderazione è indicata sulla tabella e corrisponde al quaderno dei compiti						Osservazioni/ motivazioni:
a) Desideri non ponderati o non corretti (1-4)		4	--	Non sono possibili punti supplementari		
Procedimento metodico						Osservazioni/ motivazioni:
a) Non è stato evidenziato nulla (1)		1	--	Non sono possibili punti supplementari		
Totale parziale: Punti sottratti per gli aspetti negativi (max. 31)		<input type="text"/>	Totale parziale: Punti aggiunti per gli aspetti positivi		<input type="text"/>	
(Riporto a pagina 4)			(Riporto a pagina 4)			

Valutazione

3. Capacità interdisciplinari, risultati ed efficienza (continuazione)			
Nessuna contestazione Aspetti negativi		Aspetti positivi	
Riporto da pagina 3 <input type="text"/>		Riporto da pagina 3 <input type="text"/>	
*3.3 Valutazione delle varianti di soluzione proposte			
Valutazione delle tre varianti di soluzioni proposte (già elaborate)			Osservazioni/ motivazioni:
a) Le esigenze elencate sul quaderno dei compiti non sono state tenute in considerazione (1-7 per ogni variante di soluzione valutata) b) La motivazione non è corretta o è inesistente (1 per ogni variante di soluzione valutata)	24	c) La motivazione è chiara e corretta (1 per ogni variante di soluzione valutata) d) Controllo di funzionalità eseguito (1 per ogni variante di soluzione valutata)	
*3.4 Nuova variante di soluzione			
Soluzione funzionante			Osservazioni/ motivazioni:
a) La variante di soluzione non soddisfa tutte le esigenze elencate sul quaderno dei compiti (1-10) b) Schizzi non completi o inesistenti (1-10)	10	c) La variante di soluzione soddisfa tutte le esigenze e tutti i desideri (1) d) Schizzo comprensibile (1-7) e) Soluzione funzionante (1)	
Motivazione della nuova variante di soluzione			Osservazioni/ motivazioni:
a) La motivazione non è corretta o incompleta oppure è inesistente (1-4)	4	b) Motivazione dettagliata (1)	
3.5 Allestimento della pianificazione dei tempi per la realizzazione di una piccola serie			
Strutturazione (ripartizione) delle attività			Osservazioni/ motivazioni:
a) Ripartizione non eseguita o incompleta (1-4)	6	b) Ripartizione realistica delle tappe parziali (1)	
Definizione dei punti fermi (pietre miliari)			Osservazioni/ motivazioni:
a) I punti fermi non sono stati definiti (1)	1	b) I punti fermi sono stati definiti in modo sensato (1)	
Provvedimenti per il rispetto dei termini			Osservazioni/ motivazioni:
a) Gli interventi non sono stati definiti correttamente (1-2)	2	b) Gli interventi sono stati definiti correttamente (1)	
3.6 Controllo			
Controllo finale			Osservazioni/ motivazioni:
a) Controllo finale non eseguito o svolto soltanto in modo superficiale (1-5)	5	b) Il controllo finale su tutti gli aspetti del lavoro è stato eseguito ed è comprensibile (1-2)	
Totale parziale: Punti sottratti per gli aspetti negativi (max. 83) <input type="text"/> (Riporto a pagina 5)		Totale parziale: Punti aggiunti per gli aspetti positivi <input type="text"/> (Riporto a pagina 5)	
* Il totale dei punti di 3.3 + 3.4 viene sommato e tenuto in considerazione al punto "Valutare/scegliere/motivare le soluzioni" (KRB 352, pag. 1).			
		Bewertung_KRB52z_Einzel_i.xlsx	
		Pagina 4	

5. Entrata in vigore

Le presenti disposizioni esecutive relative al campo di qualificazione «Esame parziale» per la professione di Progettista meccanico/a AFC entrano in vigore il 01.01.2016 e sono valide fino a revoca.

Winterthur, 15.03.2017

Arthur W. Glättli
Direttore Swissmem Formazione professionale



.....

Roland Stoll
Vicedirettore Swissmechanic



.....

In occasione della riunione del 15.03.2017, la Commissione svizzera per lo sviluppo professionale e la qualità ha preso posizione sulle presenti Disposizioni esecutive relative al campo di qualificazione «Esame parziale» per la professione di Progettista meccanico/a AFC.